Департамент социальной защиты Воронежской области

Казенное учреждение Воронежской области

«Верхнемамонский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

**ПРИКАЗ**

от 30 марта 2020 года № 27/ОД

с. Верхний Мамон

**Об утверждении Положения о конфликте**

**интересов и формы декларации конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «Опротиводействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённыхМинистерством труда и социальной защиты 08 ноября 2013 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов работников казенного учреждения Воронежской области «Верхнемамонский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (Приложение 1).

2. Утвердить форму декларации конфликта интересов работников казенного учреждения Воронежской области «Верхнемамонский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (Приложение №2).

3. Разместить настоящий приказ на стенде в учреждении в течение десяти рабочих дней со дня его издания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Шипилова Н.Б.

 Приложение №1

 к приказу КУВО «Верхнемамонский СРЦдН»

 от 30 марта 2020 г. № 27/ОД

**Положение о конфликте интересов работника**

**казенного учреждения Воронежской области «Верхнемамонский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о конфликте интересов работника учреждения с целью

определения ситуации, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.2. Конфликт интересов работника учреждения - ситуация, при которой уработника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личнаязаинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и котораявлияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью иинтересами детей, родителей (законных представителей) детей, т.е. под конфликтоминтересов подразумевается заинтересованность работника в получении материальнойвыгоды при выполнении им своей работы.

1.3.Под личной заинтересованностью понимается возможность получения работником при исполнении им должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми работник учреждения связан финансовыми или иными обязательствами.

1.4. Правовое обеспечение конфликта интересов работника учреждения

определяется федеральной и региональной нормативной базой. Первичным органом порассмотрению конфликтных ситуаций в учреждении является Комиссия по урегулированию споров.

1.5. При возникновении ситуации конфликта интересов работника должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта.

1.6. Данное Положение вступает в силу с момента принятия его трудовым коллективом учреждения и утверждения приказом директора учреждения. Действует до принятия нового.

**2. Возникновение конфликта интересов работника КУ ВО «Верхнемамонский СРЦдН»**

2.1. Под определение конфликта интересов в учреждении попадает множествоконкретных ситуаций, в которых работник может оказаться в процессе выполнения своихдолжностных обязанностей, поэтому составить исчерпывающий перечень таких ситуацийне представляется возможным.

2.2. Ключевые моменты, в которых возникновение конфликта интересов работника является наиболее вероятным:

- получение подарков и услуг;

- участие в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад;

- небезвыгодные предложения работнику учреждения от родителей детей;

- небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей);

- нарушение установленных в учреждении запретов (передача третьим лицами использование персональной информации обучающихся и других работников) и т.д.

2.3. В случае возникновения у работника личной заинтересованности, котораяприводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать обэтом директора учреждения в письменной форме.

2.4.Директор или заместитель директора, которым стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией) отстранения работника от занимаемой должности.

**3. Рассмотрение конфликта интересов работника КУ ВО «Верхнемамонский СРЦдН»**

3.1. Конфликт интересов работника в случае его возникновениярассматривается на Комиссии по урегулированию споров.

3.2. Порядок рассмотрения ситуации конфликта интересов работника учреждения определен Положением о комиссии по урегулированию споров.

 Приложение №2

 к приказу КУВО «Верхнемамонский СРЦдН»

 от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_­­­/ОД

**Декларация конфликта интересов**

Настоящая Декларация содержит три раздела. Первый и второй разделы заполняются работником. Третий раздел заполняется его непосредственным начальником.

Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликтеинтересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке директором в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) ипредназначен исключительно для внутреннего пользования организации. Содержаниенастоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не можетбыть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляетодин год. Уничтожение документа происходит в соответствии с процедурой, установленной в организации.

**Заявление**

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Кодексом этики и служебногоповедения работников организации, антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов и Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства КУ ВО «Верхнемамонский СРЦдН».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись работника)

|  |  |
| --- | --- |
| Кому: (указывается ФИО и должность директора) |  |
| От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию) |  |
| Должность: |  |
| Дата заполнения: |  |
| Декларация охватывает период времени | с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года. |

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить«да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличиеконфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником. Необходимо дать разъяснения ко всемответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы. При заполненииДекларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются нетолько на Вас, но и на Ваших супруга (у) (или партнера в гражданском браке), родителей (втом числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев исестер.

**Раздел 1**

**Внешние интересы или активы**

1. Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар,акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:

1.1. В активах организации?

1.2. В другой компании, находящейся в деловых отношениях с организацией(контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?

1.3. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищетвозможность построить деловые отношения с организацией или ведет с нейпереговоры?

1.4. В деятельности компании-конкуренте или физическом лице-конкуренте организации?

1.5. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с организацией?

2. Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли на это у Вас на этописьменное разрешение от соответствующего органа организации уполномоченногоразрешать конфликты интересов, или менеджера, которому были делегированысоответствующие полномочия?

3.Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органовуправления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.) а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

3.1. в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией?

3.2. в компании, которая ищет возможность построить деловые отношения сорганизацией, или ведет с ней переговоры?

3.3. в компании-конкуренте организации?

3.4. в компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебномили арбитражном разбирательстве с организацией?

4. Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кромеописанной выше, которая конкурирует с интересами организации в любой форме,включая, но не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов(имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес-проектами?

**Личные интересы и честное ведение бизнеса**

5.Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица организации (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающееприемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежныхдокументов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

6. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности,которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичнымобразом на коммерческие операции между организацией и другим предприятием,например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с организацией?

7. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежиорганизации, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным илинеэтичным образом на коммерческую сделку между организацией и другимпредприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные организации,который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения,обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные организацией?

**Взаимоотношения с государственными служащими**

8.Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой- либоплатеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальныхценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему,кандидату в органы власти или члену политической партии для получениянеобоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения,принимаемые государственным институтом, с целью сохранения бизнеса или(контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?

1.3. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищетвозможность построить деловые отношения с организацией или ведет с нейпереговоры?

1.4.Вдеятельности компании-конкуренте или физическом лице-конкуренте организации?

1.5. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с организацией?

2. Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли на это у Вас на этописьменное разрешение от соответствующего органа организации уполномоченногоразрешать конфликты интересов, или менеджера, которому были делегированысоответствующие полномочия?

3.Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органовуправления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями(директорами, заместителями директоров т.п.) а также работниками, советниками,консультантами, агентами или доверенными лицами:

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с организацией?

3.2.В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения сорганизацией, или ведет с ней переговоры?

3.3.В компании-конкуренте организации?

3.4. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебномили арбитражном разбирательстве с организацией?

4. Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кромеописанной выше, которая конкурирует с интересами организации в любой форме, включая, но не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов(имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес-проектами?

**Личные интересы и честное ведение бизнеса**

5.Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица организации (как лицо,принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающееприемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежныхдокументов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

6. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности,которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичнымобразом на коммерческие операции между организацией и другим предприятием,например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с организацией?

7. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежиорганизации, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным илинеэтичным образом на коммерческую сделку между организацией и другимпредприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные организации,который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения,обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные организацией?

**Взаимоотношения с государственными служащими**

8.Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальныхценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему,кандидату в органы власти или члену политической партии для получениянеобоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения,принимаемые государственным институтом, с целью сохранения бизнеса илиприобретения новых возможностей для бизнеса организации?

**Инсайдерская информация**

9. Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо информацию об организации:

(1) которая могла бы оказать существенное влияние на стоимость ее ценных бумаг нафондовых биржах в случае, если такая информация стала бы широко известна;

(2) с целью покупки или продажи третьими лицами ценных бумаг организации нафондовых биржах к Вашей личной выгоде или выгоде третьих лиц?

10.Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либолицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы,программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащиеорганизации и ставшие Вам известными по работе или разработанные Вами дляорганизации во время исполнении своих обязанностей?

11. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либотретьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную сорганизацией информацию, ставшую Вам известной по работе?

**Ресурсы организации**

12. Использовали ли Вы средства организации, время, оборудование (включая средствасвязи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло быповредить репутации организации или вызвать конфликт с интересами организации?

13.Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности внезанятости в организации (например, работа по совместительству), котораяпротиворечит требованиям организации к Вашему рабочему времени и ведет киспользованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации,являющимися собственностью организации?

**Равные права работников**

14. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в организации, в томчисле под Вашим прямым руководством?

15. Работает ли в организации какой-либо член Вашей семьи или близкий родственникна должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективностиВашей работы?

16. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам приприеме их на работу в организацию; или давали оценку их работе, продвигали ли Выих на вышестоящую должность, оценивали ли вы их работу и определяли их размерзаработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

**Подарки и деловое гостеприимство**

17. Нарушали ли Вы требования Правил обмена деловыми подарками и знакамиделового гостеприимства?

**Другие вопросы**

18. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которыевызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление уВаших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействиемконфликта интересов?

Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложитьниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

**Раздел 2**

**Декларация о доходах**

19. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи по месту основной работы заотчетный период?

20. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи не по месту основной работы заотчетный период?

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а моиответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 3**

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена (Шипилова Н.Б.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

С участием (при необходимости):

Представитель руководителя организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., подпись)

Представитель кадровой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., подпись)

|  |  |
| --- | --- |
| Конфликт интересов не был обнаружен |  |
| Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая,по мнению декларировавшего их работника, создает или можетсоздать конфликт с интересами организации |  |
| Я ограничил работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника [указать, какой информации] |  |
| Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов] |  |
| Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника [указать, каких обязанностей |  |
| Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами |  |
| Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов |  |
| Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе организации за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству |  |
| Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что…………………………………... |  |